



**STICHTING OPENBARE BIBLIOTHEEK NUTH**  
Nuth

FINANCIEEL VERSLAG 2023

## **Inhoudsopgave**

## **Pagina**

### **Financiële rapportage**

Opdracht	3
Beoordelingsverklaring	3
Staat van baten en lasten	4
Financiële positie	5

### **Jaarrekening**

Balans per 31 december 2023	6
Staat van baten en lasten over 2023	8
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2023	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	20
Overige toelichting	23

Aan het bestuur van  
Stichting Openbare Bibliotheek Nuth  
Burg. Beckersstraat 10  
6361 BV Nuth

Referentie: 7008752

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij in concept verslag uit over het boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

#### **OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 410.123 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 36.615, beoordeeld.

#### **BEOORDELINGSVERKLARING**

Voor de beoordelingsverklaring verwijzen wij u naar de overige toelichting op pagina 23.

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Saldo 2023	Saldo 2022
	€	€
<b>Baten</b>		
Netto-omzet	19.227	18.280
Subsidiebaten overheden	471.809	420.912
Overige bedrijfsopbrengsten	502	2.201
<b>Bruto-omzetresultaat</b>	<u>491.538</u>	<u>441.393</u>
Personeelslasten	280.393	240.558
Afschrijvingen materiële vaste activa	23.466	20.150
Huisvestingslasten	44.779	54.786
Administratielasten	6.913	4.211
Lasten bestuur en organisatie	43.367	21.575
Specifieke lasten	5.004	3.742
Automatiseringslasten	22.547	31.435
Collectie- en medialasten	28.454	29.281
Som der lasten	<u>454.923</u>	<u>405.738</u>
<b>Saldo</b>	<u><u>36.615</u></u>	<u><u>35.655</u></u>

## FINANCIËLE POSITIE

### Analyse van beschikbare middelen

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>				
Ondernemingsvermogen	121.499		84.883	
Voorzieningen	12.814		-	
Langlopende schulden	167.500		185.000	
		301.813		269.883
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>				
Materiële vaste activa		240.395		260.863
Werkkapitaal		61.418		9.020
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	23.465		14.630	
Liquide middelen	146.263		139.372	
		169.728		154.002
Af: kortlopende schulden		108.310		144.982
Werkkapitaal		61.418		9.020

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Hoogachtend,

Valkenburg, 25 juni 2024

Newtone Audit N.V.

C.M.M. Dautzenberg BSc AA

**BALANS PER 31 DECEMBER 2023**  
(na resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	212.236		230.315	
Inventaris	28.159		30.548	
	<u>          </u>	240.395	<u>          </u>	260.863
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<b>Vorderingen</b>				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.815		6.038	
Overlopende activa	17.650		8.592	
	<u>          </u>	23.465	<u>          </u>	14.630
<b>Liquide middelen</b>		146.263		139.372
		<u>          </u>		<u>          </u>
		<u>410.123</u>		<u>414.865</u>

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>STICHTINGSVERMOGEN</b>				
Stichtingsvermogen	10.194		26.348	
Bestemmingsfonds	111.305		58.535	
		121.499		84.883
<b>VOORZIENINGEN</b>				
Overige voorzieningen		12.814		-
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>				
Leningen o/g	85.500		95.000	
Overlopende passiva	82.000		90.000	
		167.500		185.000
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden	9.500		9.500	
Vooruitontvangen subsidies	46.782		105.460	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	12.084		6.520	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11.754		9.130	
Overlopende passiva	28.190		14.372	
		108.310		144.982
		<u>410.123</u>		<u>414.865</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

	Saldo 2023	Saldo 2022
	€	€
<b>Baten</b>		
Netto-omzet	19.227	18.280
Subsidiebaten overheden	471.809	420.912
Som van de geworven baten	491.036	439.192
Overige bedrijfsopbrengsten	502	2.201
<b>Som der baten</b>	491.538	441.393
<b>Lasten</b>		
Personeelslasten	280.393	240.558
Afschrijvingen	23.466	20.150
Huisvestingslasten	44.779	54.786
Administratielasten	6.913	4.211
Lasten bestuur en organisatie	43.367	21.575
Specifieke lasten	5.004	3.742
Automatiseringslasten	22.547	31.435
Collectie- en medialasten	28.454	29.281
	454.923	405.738
<b>Resultaat</b>	36.615	35.655



## **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **Activiteiten**

De stichting heeft ten doel: een op de behoefte afgestemde adequate mediavoorziening voor het grondgebied van de voormalige gemeente Nuth te bevorderen, uitgaande van en in overeenstemming met de Wet op het Specifiek Cultuurbeleid.

### **Continuïteit**

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de onderneming.

### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Openbare Bibliotheek Nuth is feitelijk en statutair gevestigd op Burg. Beckersstraat 10 te Nuth en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41070963.

### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Openbare Bibliotheek Nuth zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, onder toepassing van de Richtlijn voor Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJkc1).

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Activa en passiva worden tegen nominale waarde opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De cijfers van 2022 zijn, waar nodig geherrubriceerd teneinde de vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken. Omvangrijke wijzigingen zijn in de toelichting uiteen gezet.

## Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op gronden en/of terreinen wordt niet afgeschreven.

### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Stichtingsvermogen

#### Bestemmingsfonds

Binnen het stichtingsvermogen wordt onderscheid gemaakt tussen algemene en overige reserves, bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen.

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de instelling een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

### Voorzieningen

#### Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is voor de afwikkeling van die verplichting en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

### Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De langlopende schulden hebben een verwachte looptijd van langer dan 1 jaar.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van korter dan 1 jaar.

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Netto-omzet**

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van over de omzet geheven belastingen.

### **Subsidiebaten overheden**

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het Rijk.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De batens worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt.

### **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### **Personeelsbeloningen**

#### Pensioenen

Stichting Openbare Bibliotheek Nuth heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het boekjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Openbare Bibliotheek Nuth verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

### **Afschrijvingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Op bedrijfsterreinen en op materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering, alsmede vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023**

**ACTIVA**

**VASTE ACTIVA**

**Materiële vaste activa**

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<u>Boekwaarde per 1 januari 2023</u>			
Aanschaffingswaarde	796.787	189.967	986.754
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-566.472	-159.420	-725.892
	230.315	30.547	260.862
<u>Mutaties</u>			
Investerings	-	2.999	2.999
Afschrijvingen	-18.079	-5.387	-23.466
	-18.079	-2.388	-20.467
<u>Boekwaarde per 31 december 2023</u>			
Aanschaffingswaarde	796.787	192.966	989.753
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-584.551	-164.807	-749.358
Boekwaarde per 31 december 2023	212.236	28.159	240.395

Onder de bedrijfsgebouwen en -terreinen is het pand aan de Burgemeester Beckersstraat 10 te Nuth opgenomen. Dit pand heeft een WOZ-waarde per waardepeildatum 1 januari 2023 ten bedrage van €311.000,-.

Afschrijvingspercentages

	%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	0-5
Inventaris	10-20

## VLOTTENDE ACTIVA

### Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	5.815	6.038

### Overlopende activa

Huur	1.652	1.474
Verzekeringen	3.278	2.662
Abonnementen	2.214	4.456
Diversen	206	-
Servicecontract IT	10.300	-
	<u>17.650</u>	<u>8.592</u>

### **Liquide middelen**

Rabobank	117.809	131.395
Rabobank spaarrekening	1	1
ING-bank	26.999	7.014
ING-bank spaarrekening	-	316
Kas	1.454	646
	<u>146.263</u>	<u>139.372</u>

De liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

**PASSIVA**

	2023	2022
	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>		
Stand per 1 januari	26.349	24.448
Resultaat boekjaar	36.615	35.655
Dotatie bestemmingsfonds	-52.770	-33.755
Stand per 31 december	<u>10.194</u>	<u>26.348</u>
	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Bestemmingsfonds</b>		
Egalisatiefonds exploitatiesubsidie	63.892	43.535
Egalisatiefonds dBos gemeente	11.664	-
Egalisatiefonds IDO gemeente	998	-
Egalisatiefonds Boekstart	2.646	-
Egalisatiefonds Voorleesexpress	6.038	-
Egalisatiefonds verduurzaming	15.000	15.000
Egalisatiefonds IDO KB	2.280	-
Egalisatiefonds dBos impuls	8.787	-
	<u>111.305</u>	<u>58.535</u>
<u><i>Egalisatiefonds exploitatiesubsidie</i></u>		
Stand per 1 januari	43.535	9.780
Resultaatbestemming	20.357	33.755
Stand per 31 december	<u>63.892</u>	<u>43.535</u>
<u><i>Egalisatiefonds dBos gemeente</i></u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	32.245	31.005
Onttrekking	-20.581	-31.005
Stand per 31 december	<u>11.664</u>	<u>-</u>
<u><i>Egalisatiefonds IDO gemeente</i></u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	12.617	12.617
Onttrekking	-11.619	-12.617
Stand per 31 december	<u>998</u>	<u>-</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Nuth  
Nuth

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<u>Egalisatiefonds Boekstart</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	6.250	-
Onttrekking	-3.604	-
Stand per 31 december	<u>2.646</u>	<u>-</u>
<u>Egalisatiefonds Voorleesexpress</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	11.403	-
Onttrekking	-5.365	-
Stand per 31 december	<u>6.038</u>	<u>-</u>
<u>Egalisatiefonds verduurzaming</u>		
Stand per 1 januari	15.000	-
Dotatie	-	15.000
Stand per 31 december	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
<u>Egalisatiefonds IDO KB</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	2.280	-
Stand per 31 december	<u>2.280</u>	<u>-</u>
<u>Egalisatiefonds dBos impuls</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	17.115	-
Onttrekking	-8.328	-
Stand per 31 december	<u>8.787</u>	<u>-</u>
<b>VOORZIENINGEN</b>		
<u>Overige voorzieningen</u>		
Voorziening inzake transitiekosten	<u>12.814</u>	<u>-</u>

Stichting Openbare Bibliotheek Nuth  
Nuth

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i><u>Voorziening inzake transitiekosten</u></i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	12.814	-
Stand per 31 december	<u>12.814</u>	<u>-</u>
<i><u>Voorziening inzake afvloeiing personeel</u></i>		
Stand per 1 januari	-	34.049
Transitievergoeding	-	-21.500
Vrijvallen voorziening	-	-12.549
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>



## LANGLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Leningen o/g</u>		
Lening gemeente Nuth	85.500	95.000
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<u>Lening gemeente Nuth</u>		
Stand per 1 januari	104.500	114.000
Aflossing	-9.500	-9.500
Stand per 31 december	95.000	104.500
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-9.500	-9.500
Langlopend deel per 31 december	<u>85.500</u>	<u>95.000</u>

Deze in 2013 verstrekte lening ad € 95.000,- (nominaal € 190.000,-) is verstrekt ter financiering van de verbouwing van de locatie Nuth. Aflossing vindt plaats over een periode van 20 jaar. Het rentepercentage bedraagt 4,20% vast tot en met 2033.

Als zekerheid is aan de gemeente Nuth het recht van 1e hypotheek verstrekt ter waarde van € 265.500,- op het onroerend goed gelegen aan de Burgemeester Beckersstraat 10 te Nuth. Als aanvullende voorwaarde is overeengekomen dat de stichting het onroerend goed niet zonder toestemming van de leninggever mag vervreemden.

De schuld met een looptijd langer dan 5 jaar bedraagt € 47.500,-.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Overlopende passiva</u>		
Vooruitontvangen subsidie gemeente Nuth inzake renovatie	82.000	90.000

Onder de overlopende passiva is de door de gemeente Nuth in 2013 verstrekte subsidie in verband met de verbouwing van de hoofdvestiging te Nuth van maximaal € 160.000,- opgenomen.

De subsidie dient naar rato te worden terugbetaald indien de Stichting Openbare Bibliotheek Nuth binnen 20 jaar na verstrekking van de subsidie liquideert, een juridische fusie aangaat, haar activiteiten stopt c.q. niet meer uitvoert en/of het pand verkoopt. De terugbetaling vindt plaats over het nog niet afgeschreven deel van de subsidie.

In 2014 bedroeg de vrijval € 6.000,- gezien de subsidie vanaf april 2014 wordt afgeschreven. De vrijval vanaf 2015 bedraagt € 8.000,- per jaar. Het deel van de overlopende passiva per 31 december 2023 met een looptijd langer dan 5 jaar bedraagt aldus € 42.000,-.

## KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Aflossingsverplichtingen langlopende schulden</u>		
Leningen	9.500	9.500
<u>Vooruitontvangen subsidies</u>		
Vooruitontvangen subsidie Boekstart	6.750	-
Vooruitontvangen subsidie Voorleesexpress	29.647	-
Vooruitontvangen subsidie dBos impuls	10.385	-
Vooruitontvangen Exploitatiesubsidies gemeente	-	105.460
	<u>46.782</u>	<u>105.460</u>
<u>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	12.084	6.520
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	8.348	6.289
Pensioenen	3.406	2.841
	<u>11.754</u>	<u>9.130</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeld	9.443	8.507
Vakantiedagen	7.992	5.865
Accountantskosten	9.500	-
Telefoon	188	-
Nettoloon	156	-
Kruisposten opwaardeer tegoed	911	-
	<u>28.190</u>	<u>14.372</u>

## NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

### Meerjarige financiële verplichtingen

#### Huur

Door de stichting is een huurcontract afgesloten met Stichting Innovo voor locaties van de Bibliotheek in Hulsberg en Schimmert. Het bedrag aan huur is per jaar variabel.

#### Leasing

De stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake de huur van een kopieermachine (€ 7.516,- per jaar). De overeenkomst heeft een looptijd van 5,5 jaar. De resterende looptijd bedraagt 2,5 jaar.

#### Betaalapparaat

De stichting is jaarlijks € 1.200,- aan licentie- en overige kosten verschuldigd inzake het gebruik van een betaalapparaat.

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

	Saldo 2023	Saldo 2022
	€	€
<b>Netto-omzet</b>		
Contributies	15.265	14.487
Leengelden, tetaatgelden en boetes	3.919	3.714
Schadevergoedingen	11	25
Reserveringsvergoedingen	32	50
Verkoop boeken	-	4
	<u>19.227</u>	<u>18.280</u>
<b>Subsidiebaten overheden</b>		
Exploitatiesubsidie gemeente	389.595	376.570
Doelsubsidie dBos gemeente	32.245	31.005
Doelsubsidie IDO gemeente	14.897	12.617
Subsidie Boekstart	6.250	720
Subsidie Voorleesexpress	11.403	-
Subsidie dBos Impuls	17.115	-
Overige subsidies	304	-
	<u>471.809</u>	<u>420.912</u>
<b>Overige bedrijfsopbrengsten</b>		
Opbrengst fotokopieën en prints	51	137
Belastingspreekuur	83	64
Kunst & Cultuur	702	1.494
Internetten	-334	506
	<u>502</u>	<u>2.201</u>
<b>Personeelslasten</b>		
Lonen en salarissen	198.540	180.744
Sociale lasten	34.101	31.459
Pensioenlasten	30.791	26.526
Overige personeelskosten	16.961	1.829
	<u>280.393</u>	<u>240.558</u>
<u>Lonen en salarissen</u>		
Bruto lonen	<u>198.540</u>	<u>180.744</u>
<u>Sociale lasten</u>		
Uitvoeringsinstelling	<u>34.101</u>	<u>31.459</u>
<u>Pensioenlasten</u>		
Pensioenlasten	<u>30.791</u>	<u>26.526</u>

**Stichting Openbare Bibliotheek Nuth**  
Nuth

	<u>Saldo 2023</u>	<u>Saldo 2022</u>
	€	€
<u>Overige personeelskosten</u>		
Reiskosten dienstreizen	692	551
Reiskosten woon-werkverkeer	2.314	1.803
Opleidingskosten	2.756	3.212
(Vrijval) Dotatie voorziening afvloeiing personeel	-	-12.549
Kosten arbodienst	46	577
Kosten vrijwilligers	5.642	2.146
Werving en selectie	475	-
Overige personeelskosten	5.036	6.089
	<u>16.961</u>	<u>1.829</u>
<b>Personeelsleden</b>		
Gedurende het jaar 2023 waren 7 werknemers in dienst (2022:7).		
<b>Afschrijvingen</b>		
Materiële vaste activa	<u>23.466</u>	<u>20.150</u>
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	18.079	18.079
Inventaris	5.387	2.071
	<u>23.466</u>	<u>20.150</u>
<b>Overige bedrijfslasten</b>		
<u>Huisvestingslasten</u>		
Huur	18.582	17.379
Gas, water en elektra	4.720	6.077
Onderhoud gebouwen	5.271	2.452
Belastingen en zakelijke lasten	2.234	2.151
Verzekering	4.808	3.993
Schoonmaakkosten	9.811	9.094
Bewakingskosten	919	613
Dotatie egalisatiefonds verduurzaming	-	15.000
Huishoudelijke artikelen	595	84
Rente lening gemeente Nuth	4.389	4.788
Overige huisvestingslasten	1.450	1.155
	<u>52.779</u>	<u>62.786</u>
Vrijval subsidie renovatie	-8.000	-8.000
	<u>44.779</u>	<u>54.786</u>

**Stichting Openbare Bibliotheek Nuth**  
Nuth

	Saldo 2023	Saldo 2022
	€	€
<u>Administratielasten</u>		
Drukwerk	1.823	637
Telefoon	2.186	2.096
Porti	67	19
Kopieerkosten	1.795	451
Bankkosten	1.042	1.008
	<u>6.913</u>	<u>4.211</u>
<u>Lasten bestuur en organisatie</u>		
Accountantskosten	20.993	8.154
Dotatie voorziening transactiekosten	12.814	-
Certificeringskosten	351	3.985
Promotie	-	1.071
Contributies en bijdragen	7.224	5.905
Publiciteit en voorlichting	641	1.228
Representatiekosten	1.344	1.232
	<u>43.367</u>	<u>21.575</u>
<u>Specifieke lasten</u>		
Cultuureducatie	1.276	755
Leesbevordering	1.078	2.489
Overige kosten	677	498
Specifieke kosten dBos gemeente	318	-
Specifieke kosten IDO gemeente	130	-
Specifieke kosten Boekstart	607	-
Specifieke kosten Voorleesexpress	918	-
	<u>5.004</u>	<u>3.742</u>
<u>Automatiseringslasten</u>		
Kosten netwerk	9.844	17.698
Onderhoudskosten automatisering	7.517	8.143
Overige automatiseringskosten	5.186	5.594
	<u>22.547</u>	<u>31.435</u>
<u>Collectie- en medialasten</u>		
Aanschaf- en verwerkingskosten boeken	18.573	18.824
Leenrechtvergoeding	6.429	5.184
Kranten en tijdschriften	3.324	5.216
Overige mediakosten	128	57
	<u>28.454</u>	<u>29.281</u>

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Stichting Openbare Bibliotheek Nuth is tezamen met Stichting Bibliotheek Landgraaf-Onderbanken voornemens een fusie aan te gaan ingaande 1 januari 2025. In dit kader is Stichting Openbare Bibliotheek Nuth voornemens het pand gelegen aan de Burgemeester Beckersstraat 10 te Nuth voorafgaand aan voornoemde voorgenomen fusie te verkopen.

## **OVERIGE TOELICHTING**

De beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende drie pagina's.

## **ONDERTEKENING BESTUUR VOOR AKKOORD**

Nuth, 25 juni 2024

H.A.M. Frederiks (Directie)

J.C.J. Pluijmaekers-Pessers (Voorzitter)

J.H.W.A. Florisse (Penningmeester)

## BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Openbare Bibliotheek Nuth te Nuth

Onze conclusie

Wij hebben bijgevoegde jaarrekening 2023 van Stichting Openbare Bibliotheek Nuth te Nuth beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening 2023 geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbare Bibliotheek Nuth per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, onder toepassing van de Richtlijnen voor Kleine organisatie-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de staat van baten en lasten over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling uitgevoerd in overeenstemming met het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten' Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Openbare Bibliotheek Nuth zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd of beoordeeld

Op de jaarrekening 2022 is geen accountantscontrole toegepast, noch is daarop een beoordelingsopdracht uitgevoerd. Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de staat van baten en lasten en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen in de mutatieoverzichten niet gecontroleerd of beoordeeld.

### **Newtone Audit N.V.**

Berkelplein 218  
6301 ZK Valkenburg aan de  
Geul

T: +31(0)43-8800400

E: info@newtone.nl  
KvK 17187876



#### Verantwoordelijkheden van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, onder toepassing van de Richtlijnen voor Kleine organisatie-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

#### Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;

- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Valkenburg, 25 juni 2024

Newtone Audit N.V.

C.M.M. Dautzenberg BSc AA